

STATUT
NIEPUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
„ZAWSZE RAZEM” z siedzibą w Poznaniu

- 1) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)
- 2) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 ze zm.)
- 3) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1287)
- 4) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. 1982 nr 3 poz. 19)
- 5) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r., poz. 1386)

ROZDZIAŁ I.
Postanowienia ogólne

Art. 1.

1. Niepubliczna Szkoła Podstawowa „Zawsze Razem” w Poznaniu, jest prowadzona przez Stowarzyszenie na Rzecz Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej „Zawsze Razem” z siedzibą w Poznaniu, zwane dalej organem prowadzącym.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad działalnością Szkoły jest Wielkopolski Kurator Oświaty.
3. Statut Szkoły jest podstawowym aktem prawnym regulującym działalność Szkoły, tworzone na jego podstawie regulaminy nie mogą być z nim sprzeczne.

Art. 2.

Ilekcroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Statucie – należy przez to rozumieć niniejszy statut Niepublicznej Szkoły Podstawowej „Zawsze Razem” w Poznaniu,
- 2) Szkole – należy przez to rozumieć Niepubliczną Szkołę Podstawową „Zawsze Razem” w Poznaniu,
- 3) uczniu - należy przez to rozumieć dziecko przyjęte do Szkoły,
- 4) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców bądź opiekunów prawnych ucznia.

Art.3.

Szkoła:

- 1) realizuje kształcenie ogólne dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną lub ruchową w zakresie szkoły podstawowej w 8- letnim cyklu kształcenia;
- 2) realizuje programy nauczania uwzględniające podstawy programowe kształcenia ogólnego, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną;

- 3) realizuje zajęcia edukacyjne w cyklu nie krótszym oraz w wymiarze nie niższym niż łączny wymiar obowiązkowych zajęć edukacyjnych dla uczniów określony w ramowym planie nauczania 8-letniej publicznej szkoły podstawowej;
- 4) stosuje ustalone przez ministerstwo właściwe do praw edukacji zasady klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów;
- 5) prowadzi dokumentację przebiegu nauczania ustaloną dla szkół publicznych;
- 6) zatrudnia nauczycieli obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o których mowa w pkt 3) powyżej, posiadających kwalifikacje określone dla nauczycieli szkół publicznych;
- 7) wydaje świadectwa ukończenia poszczególnych klas, które dają takie same uprawnienia, jak świadectwa szkolne wydawane przez szkoły publiczne;
- 8) organizuje i przeprowadza zewnętrzny egzamin państwowego na zakończenie 8-letniego cyklu kształcenia;
- 9) przeprowadza nabór uczniów w oparciu o własne zasady rekrutacyjne;
- 10) udziela i organizuje uczniom, ich rodzicom oraz nauczycielom pomoc psychologiczno-pedagogiczną na zasadach określonych w Regulaminie organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, stanowiącym Załącznik 1 do Statutu.

Art. 4.

Siedziba Szkoły mieści się w Poznaniu na os. Jana III Sobieskiego 109.

Art. 5.

1. Fundamentem Szkoły jest aktywne współdziałanie rodziców, uczniów i nauczycieli.
2. Wzajemne zobowiązania rodziców i Szkoły regulowane są Regulaminem Ośrodka Leczniczko-Rehabilitacyjnego „Zawsze Razem”, stanowiącym Załącznik nr 2 do Statutu.

ROZDZIAŁ II.

Cele i zadania Szkoły

Art. 6.

Celem jest kształcenie i zapewnienie harmonijnego rozwoju dzieci niepełnosprawnych ruchowo i intelektualnie.

Art. 7.

1. Celem edukacji ucznia z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym jest budowanie jego tożsamości, rozwijanie autonomii i poczucia godności, wdrażanie go do funkcjonowania społecznego oraz do rozumienia i przestrzegania norm społecznych, a w szczególności wyposażenie go w takie umiejętności i wiadomości, które pozwolą mu na korzystanie - na miarę indywidualnych możliwości - z jego wolności i praw człowieka, a także pozwolą mu na postrzeganie siebie jako niezależnej osoby. Ważne jest, aby uczeń:
 - a) mógł porozumiewać się z otoczeniem w najpełniejszy sposób, werbalnie lub pozawerbalnie z wykorzystaniem znanych sposobów porozumiewania się (także wspomagających i alternatywnych metod komunikacji - AAC);
 - b) zdobył maksymalną samodzielność w zakresie zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych;

- c) był zaradny w życiu codziennym, adekwatnie do indywidualnego poziomu sprawności i umiejętności oraz miał poczucie godności własnej i decydowania o sobie;
 - d) mógł uczestniczyć w różnych formach życia społecznego na równi z innymi członkami danej zbiorowości, znając i przestrzegając ogólnie przyjęte normy współżycia, zachowując prawo do swojej indywidualności;
 - e) rozumiał na miarę swoich możliwości otaczające go zjawiska społeczne i przyrodnicze;
 - f) mógł nabywać umiejętności i uczyć się czynności, przydatnych w przyszłym dorosłym życiu;
 - g) posiadał rzeczywisty obraz samego siebie w oparciu o pozytywne poczucie własnej wartości oraz umiejętność dostrzegania swoich mocnych i słabych stron.
2. Zadania Szkoły:
- a) tworzenie warunków niezbędnych do zapewnienia uczniowi poczucia bezpieczeństwa, wzmacniania własnej wartości i akceptacji oraz komfortu psychicznego w procesie integracji ze środowiskiem, jednocześnie wspierających aktywność i uczestniczenie w życiu klasy i szkoły;
 - b) dokonywanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia i na jej podstawie opracowywanie i modyfikowanie indywidualnego programu edukacyjno-terapeutycznego;
 - c) zapewnienie uczniowi udziału w niezbędnych zajęciach rewalidacyjnych, wynikających z jego potrzeb i zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego. Na zajęciach rewalidacyjnych pożądane jest łączenie uczniów z podobnymi problemami rozwojowymi;
 - d) zapewnienie warunków do realizacji celów edukacji i rewalidacji, a w szczególności społecznych i materialnych warunków umożliwiających:
 - nawiązanie pozytywnego kontaktu emocjonalnego nauczyciela z uczniem oraz między uczniami;
 - kształtowanie kompetencji społecznych: tworzenie sytuacji wychowawczych umożliwiających doświadczanie relacji społecznych, przygotowanie do pełnienia różnych ról społecznych, wzmacnianie pozytywnych przeżyć związanych z pełnionymi rolami;
 - rozwijanie motywacji do porozumiewania się z drugą osobą (rówieśnikiem, dorosłym), komunikowania potrzeb i stanów emocjonalnych za pomocą mowy lub wspomagających bądź alternatywnych metod komunikacji;
 - wspieranie rozwoju komunikacji na każdym zajęciach i we wszystkich sytuacjach szkolnych i pozaszkolnych;
 - rozwijanie i utrwalanie podstawowych pojęć matematycznych: stosunki przestrzenne, liczenie, mierzenie, ważenie, rozpoznawanie figur geometrycznych, poznawanie stosunków czasowych;
 - naukę czytania i pisanie jako umiejętności odbierania i nadawania informacji;
 - wykorzystywanie naturalnych sytuacji życia codziennego do nauki rozumienia, oraz nabywania języka (przyswajania i uczenia się) i rozwijania umiejętności komunikacyjnych uczniów, w tym także umiejętności czytania i pisanie w dostępnej modalności, jak również zdobywania elementarnych umiejętności matematycznych, przydatnych w codziennym życiu;

- udział w różnego rodzaju zabawach: manipulacyjnych, konstrukcyjnych, ruchowych, muzyczno-ruchowych, tematycznych i innych;
- rozwój sprawności psychofizycznej (prowadzenie zajęć niezbędnych do rozwoju psychoruchowego: sportowych i korekcyjnych);
- wdrażanie do samodzielnego wykonywania czynności lub sygnalizowania potrzeb związanych z samoobsługą i dbaniem o higienę osobistą z poszanowaniem prawa do intymności;
- uczenie się umiejętności kontroli własnych zachowań i kształtowanie niezależności uczuciowej;
- kształtowanie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach społecznych; uczenie umiejętności radzenia sobie z lękiem, niepokojem i stresem oraz rozwiązywania sytuacji konfliktowych;
- uczenie się zachowań zgodnych z ogólnie przyjętymi normami życia społecznego;
- poznawanie środowiska przyrodniczego, rozbudzanie zainteresowania i szacunku dla otaczającej przyrody i wychowanie do życia w harmonii z przyrodą;
- uświadamianie uczniom ich ograniczeń, wynikających z niepełnosprawności, które mogą napotkać w życiu;
- przygotowywanie uczniów do roli dorosłej kobiety i mężczyzny; wprowadzanie elementów wiedzy o rozwoju i zmianach własnego ciała oraz elementów wiedzy o seksualności człowieka;
- uczenie umiejętności ochrony siebie, swojej intymności oraz poszanowania intymności innych osób;
- kształtowanie umiejętności bycia asertywnym;
- rozwijanie umiejętności dokonywania wyboru i budzenie poczucia odpowiedzialności za własne decyzje oraz uczenie obowiązkowości;
- zdobywanie umiejętności technicznych i wykorzystywanie ich w różnych sytuacjach życiowych; korzystanie z urządzeń technicznych, ułatwiających funkcjonowanie w życiu;
- korzystanie z technologii informacyjnej i komunikacyjnej, z uwzględnieniem urządzeń i programów specjalistycznych, zwłaszcza umożliwiających lub ułatwiających komunikowanie się;
- rozwijanie wrażliwości i kreatywności artystycznej zgodnie z potrzebami i możliwościami uczniów;
- poznawanie otoczenia, instytucji, obiektów i miejsc użyteczności publicznej, z których uczeń korzysta i będzie korzystał w przyszłości;
- udział w różnych wydarzeniach społecznych i kulturalnych w roli odbiorcy i twórcy kultury, uczenie przy tym wyrażania swoich przeżyć, emocji i doświadczeń;
- uprawianie przez uczniów różnych dyscyplin sportu; udział w zawodach sportowych, turystyce i krajoznawstwie;
- przygotowanie ucznia do wyboru formy spędzania czasu wolnego i aktywnego w niej udziału;
- przybliżanie tradycji i obyczajów lokalnych i narodowych; rozbudzanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej, regionu, narodu.

3. Szkoła, zapewniając uczniom dostęp do Internetu, obowiązana jest podejmować działania zabezpieczające uczniów przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju, w szczególności zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające.

Art. 7.

Szkoła realizuje zadania określone w art. 6 Statutu przez działalność nauczycieli, zajęcia lekcyjne, pozalekcyjne, wyrównawcze, współpracę z rodzicami, w szczególności według następujących zasad:

- 1) Szkoła sprawuje opiekę nad uczniami w dniach zajęć dydaktycznych w godzinach określonych Rocznym Planem Pracy,
- 2) nauczyciele prowadzą pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz są odpowiedzialni za jakość i wyniki tej pracy oraz życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów w Szkole,
- 3) Szkoła zapewnia opiekę psychologa i logopedy uczniom wymagającym takiej opieki ze względów rozwojowych lub losowych,
- 4) Szkoła wymaga od rodziców współpracy w zakresie wychowania ucznia,
- 5) kontakt rodziców ze Szkołą zapewniany jest przez zebrania z rodzicami oraz osobisty, mailowy lub telefoniczny kontakt z wychowawcą i nauczycielami.

Art. 8.

Szczegółowe zasady oceniania osiągnięć uczniów i klasyfikowania określa Wewnętrzny System Oceniania, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego Statutu.

Rozdział III.

Organy Szkoły oraz zakres ich zadań

Art. 9.

1. Organami Szkoły są:
 - 1) Dyrektor,
 - 2) Rada Pedagogiczna,
 - 3) Rada Rodziców.
2. Wszystkie sprawy związane z prowadzeniem i działalnością Szkoły należą do kompetencji organu prowadzącego chyba, że Statut stanowi inaczej. Organ prowadzący może przekazać poszczególne sprawy do prowadzenia innym organom na podstawie uchwały.
3. Sprawy sporne pomiędzy Radą Pedagogiczną a Radą Rodziców rozstrzyga Dyrektor Szkoły, zaś spory pomiędzy Dyrektorem Szkoły a innymi organami Szkoły rozstrzyga organ prowadzący.

Art. 10.

1. Uchwały organów kolegialnych Szkoły zapadają zgodnie z obowiązującymi je Regulaminami.
2. Uchwały organów Szkoły sprzeczne ze Statutem lub innymi przepisami prawa mogą być zawieszane lub uchylone przez organ prowadzący. O zawieszeniu lub uchyleniu uchwały organ prowadzący niezwłocznie powiadamia organ Szkoły, który uchwałę podjął.

Dyrektor Szkoły

Art. 11.

1. Dyrektor Szkoły jest powoływany i odwoływany przez organ prowadzący.
2. Organ prowadzący nawiązuje i rozwiązuje stosunek pracy z Dyrektorem Szkoły oraz dokonuje wobec niego pozostałych czynności z zakresu stosunku pracy. Powołanie do pełnienia funkcji Dyrektora Szkoły bądź odwołanie z niej nie wywołuje skutków w części dotyczącej zatrudnienia Dyrektora jako nauczyciela.

Art. 12.

Dyrektor Szkoły w szczególności:

- 1) kieruje działalnością Szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz;
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
- 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
- 4) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
- 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Szkoły;
- 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę;
- 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
- 8) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
- 9) stwarza warunki do działania w Szkole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej Szkoły;
- 10) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia;
- 11) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko i numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki;
- 12) wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych przez Szkołę z przepisami o ochronie danych osobowych;
- 13) jest pracodawcą dla zatrudnionych w Szkole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami;
- 14) opracowuje roczny plan organizacji Szkoły;
- 15) opracowuje tygodniowy rozkład zajęć;
- 16) zatwierdza, opracowany przez Radę Pedagogiczną i po uzgodnieniu z organem prowadzącym, Program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły, uwzględniający obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa dotyczące szkół niepublicznych;

- 17) określa wynagrodzenie pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych zgodnie z obowiązującym w Szkole Regulaminem wynagradzania;
- 18) dba o wysoki poziom nauczania w Szkole;
- 19) wydaje decyzje o skreśleniu ucznia z listy uczniów – na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej;
- 20) zatwierdza regulaminy organów kolegialnych Szkoły i ma prawo do uczestniczenia w zebraniach tych organów;
- 21) opracowuje preliminarz finansowy i przedstawia do zatwierdzenia organowi prowadzącemu.

Art.13.

Dyrektor odpowiada za:

- 1) sposób realizacji programu dydaktyczno-wychowawczego i opiekuńczego Szkoły,
- 2) organizację i przebieg egzaminu ósmoklasisty w Szkole,
- 3) sprawy majątkowe Szkoły,
- 4) całość dokumentacji Szkoły,
- 5) bezpieczeństwo i higienę nauki i pracy w Szkole,
- 6) pracę personelu pomocniczego Szkoły,
- 7) zaopatrzenie Szkoły w pomoce naukowe i sprzęt szkolny w miarę posiadanych środków,
- 8) przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
- 9) przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych.

Rada Pedagogiczna

Art. 14.

1. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy ucący w szkole nauczyciele wraz z Dyrektorem Szkoły jako jej przewodniczącym.
2. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

Art. 15.

Do kompetencji Rady Pedagogicznej należy:

- 1) określanie kierunków działania dydaktyczno- wychowawczego Szkoły oraz planu rozwoju Szkoły,
- 2) ustalanie szczegółowego programu nauczania i sposobu jego realizacji,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów,
- 5) opracowanie i uchwalanie Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania.

Art. 16.

Rada Pedagogiczna pracuje w oparciu o uchwalony przez siebie Regulamin.

Rada Rodziców

Art. 17.

1. Rada Rodziców jest organem reprezentującym społeczność rodziców uczniów.
2. Rodzice w każdej z klas wybierają spośród swego grona po jednym reprezentancie do Rady Szkoły.
3. Organ prowadzący jest zobowiązany do opracowania pierwszego regulaminu Rady Rodziców oraz zwołanie zebrania rodziców w celu podjęcia przez nich decyzji o powołaniu Rady Rodziców.

Art. 18.

1. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) współdziałanie z pozostałymi organami Szkoły w zakresie spraw opiekuńczych i wychowawczych;
 - 2) wyrażanie opinii i składanie wniosków we wszystkich sprawach dotyczących pracy Szkoły.
2. Rada Rodziców jest wyłącznie organem opiniotwórczym. Jej uchwały nie są wiążące dla Szkoły i pozostałych jej organów.

ROZDZIAŁ IV.

Prawa i obowiązki nauczycieli

Art. 19.

1. Prawa i obowiązki nauczycieli i wychowawców określają przepisy Kodeksu Pracy, Karty Nauczyciela w części dotyczącej szkół niepublicznych, Statut Szkoły, oraz uchwały organu prowadzącego.
2. Nauczyciele w szczególności mają prawo:
 - a) decydować w sprawie wyboru programu nauczania, metody, podręczników i środków dydaktycznych w nauczaniu swojego przedmiotu,
 - b) egzekwować od uczniów spełniania sformułowanych przez siebie wymagań,
 - c) decydować o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej swoich uczniów,
 - d) współdecydować o ocenie z zachowania swoich uczniów,
 - e) wnioskować w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych wobec uczniów,
 - f) awansu zawodowego,
 - g) oceny pracy,
 - h) pensum dydaktycznego w tygodniu pracy takiego, jakie przysługuje nauczycielom zatrudnionym w publicznych szkołach podstawowych.
3. Nauczyciele obowiązani są:
 - 1) rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami Szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę;
 - 2) wspierać każdego ucznia w jego rozwoju;
 - 3) dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego;

- 4) doskonalić się zawodowo, zgodnie z potrzebami Szkoły;
 - 5) kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;
 - 6) dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.
4. Nauczyciele obowiązani są:
- 1) rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami Szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez Szkołę;
 - 2) wspierać każdego ucznia w jego rozwoju;
 - 3) dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego;
 - 4) doskonalić się zawodowo, zgodnie z potrzebami Szkoły;
 - 5) kształcić i wychowywać uczniów w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka;
 - 6) dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.
5. Do obowiązków nauczycieli należy w szczególności:
- 1) odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów;
 - 2) realizacja Programu wychowawczo-profilaktycznego w zakresie swojego przedmiotu i przydzielonych zadań;
 - 3) przestrzeganie rocznego planu pracy Szkoły;
 - 4) wzbogacanie własnego warsztatu pracy, doskonalenie swych umiejętności dydaktycznych i podnoszenie swojej wiedzy merytorycznej;
 - 5) udział w różnych formach doskonalenia zawodowego organizowanych dla nauczycieli w Szkole i poza nią;
 - 6) dbałość o rozwój psychofizyczny uczniów, rozwijanie ich zdolności i zainteresowań;
 - 7) stosowanie się do opinii i orzeczeń poradni psychologiczno-pedagogicznych;
 - 8) bezstronne i sprawiedliwe traktowanie i ocenianie wszystkich uczniów;
 - 9) uczestnictwo w realizowanych przez szkołę zajęciach pozalekcyjnych;
 - 10) prowadzenie prawidłowo dokumentacji;
 - 11) przestrzeganie kultury współżycia w odniesieniu do członków społeczności szkolnej oraz poza Szkołą.
6. Nauczyciele są obowiązani do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych, seksualności, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądowych uczniów.
7. Nauczyciele i specjaliści mają prawo doboru specjalistycznych metod i form pracy oraz środków dydaktycznych, kierując się ich sprawdzoną i przewidywaną skutecznością.
8. Do zadań psychologa szkolnego należy:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu Szkoły;
 - 2) prowadzenie badań uczniów przewidzianych w Regulaminie rekrutacji;
 - 3) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w Szkole we współpracy z zespołem wychowawczym w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu Szkoły;
 - 4) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
 - 5) podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży;
 - 6) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych uczniów, zapobieganie zaburzeniom ich zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy dla uczniów w środowisku szkolnym i pozaszkolnym;
 - 7) inicjowanie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
 - 8) wspieranie nauczycieli i rodziców w rozwiązywaniu problemów dotyczących procesu wychowawczego i dydaktycznego;
 - 9) prowadzenie zajęć z zakresu psychoedukacji w klasach edukacji wczesnoszkolnej;
 - 10) prowadzenie zajęć wskazanych przez Dyrektora Szkoły w ramach PPP;
 - 11) prowadzenie zgodnej z przepisami prawa i właściwej dla Szkoły dokumentacji dotyczącej udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pracy własnej.
9. Do zadań logopedy szkolnego należy:
- 1) diagnozowanie oraz ciągłe i systematyczne monitorowanie poziomu rozwoju powierzonych uczniów;
 - 2) prowadzenie terapii indywidualnej bądź grupowej oraz dbanie o całokształt rozwoju dziecka;
 - 3) tworzenie programów w zakresie pracy logopedycznej z uczniem;
 - 4) obserwacja i ocena postępów ucznia oraz przedstawienie opinii o uczniu wychowawcy;
 - 5) prowadzenie zajęć instruktażowych oraz konsultacji logopedycznych dla rodziców;
 - 6) prowadzenie zajęć instruktażowych dla Rady Pedagogicznej;
 - 7) współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną i innymi instytucjami sprawującymi opiekę nad dzieckiem.
10. Do zakresu obowiązków Wicedyrektora Szkoły należy:
- 1) współudział w tworzeniu planu nadzoru pedagogicznego i udział w jego realizacji.
 - 2) współtworzenie arkusza organizacyjnego pracy szkoły.
 - 3) organizowanie i koordynowanie bieżącego toku działalności szkoły.
 - 4) ustalanie opiekunów wycieczek szkolnych poza teren siedziby szkoły.
 - 5) sporządzanie tygodniowego rozkładu zajęć lekcyjnych zgodnie z higieną pracy umysłowej, dokonywanie koniecznych poprawek, czuwanie nad jego przestrzeganiem przez nauczycieli i uczniów; przydział sal lekcyjnych dla poszczególnych nauczycieli i ustalanie dyżurów nauczycieli.
 - 6) organizowanie zastępstw za nieobecnych nauczycieli.

- 7) współdziałanie ze szkolną służbą zdrowia.
- 8) kierowanie szkołą podczas nieobecności dyrektora w określonym przez dyrektora zakresie.
11. Zadaniem pracowników administracji i obsługi jest zapewnienie sprawnego działania Szkoły oraz utrzymanie pomieszczeń Szkoły i jej otoczenia w ładzie i czystości.
12. Prawa i obowiązki pracowników administracji i obsługi Szkoły określone są przepisach prawa pracy oraz w wewnętrznych aktach prawnych obowiązujących w Szkole.
13. Szczegółowe obowiązki pracowników administracji i obsługi zawarte są w indywidualnych zakresach ich obowiązków i odpowiedzialności.
14. Pracownicy administracji i obsługi są zobowiązani do prezentowania uczniom i rodzicom postawy kultury osobistej i taktu. W szczególności niedopuszczalne jest uwłaczanie godności osobistej ucznia lub innych członków społeczności szkolnej.
15. Pracownicy administracji i obsługi są zobowiązani do zgłaszania Dyrektorowi Szkoły zachowań uczniów, które naruszają Statut i inne wewnętrzne regulacje oraz zasady kultury osobistej i szacunku dla każdego członka społeczności szkolnej.
16. Pracownicy administracyjni są obowiązani do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych, seksualności, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądowych uczniów.
17. Do obowiązków Sekretarza Szkoły należy:
 - 1) obsługa sekretariatu Szkoły;
 - 2) prowadzenie archiwum Szkoły;
 - 3) prowadzenie spraw uczniowskich;
 - 4) prowadzenie rachunkowości dotyczącej kasy szkolnej;
 - 5) dbanie o właściwe zabezpieczenie i przechowywanie dokumentacji Szkoły z zachowaniem dyskrecji i tajemnicy załatwianych spraw.

ROZDZIAŁ V.

Prawa i obowiązki uczniów

Art. 20.

Uczniom przysługują prawa i obowiązki wynikające z Międzynarodowej Konwencji Praw Dziecka i Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka.

Art. 21.

Uczniowie mają prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia i opieki wychowawczej, odpowiedniego do wieku i osiągniętego rozwoju oraz stopnia niepełnosprawności;
- 2) zapewnienia warunków niezbędnych do rozwoju, rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
- 3) wsparcia w rozwoju ku dojrzałości w sferze fizycznej, emocjonalnej, intelektualnej, duchowej i społecznej, wzmacniane i uzupełniane przez działania z zakresu profilaktyki problemów dzieci i młodzieży;

- 4) dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do ich możliwości psychofizycznych, a także możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i specjalnych form pracy dydaktycznej;
- 5) indywidualnego toku i programu nauczania w sytuacjach uzasadnionych zdrowotnie,
- 6) wydłużonego etapu nauczania,
- 7) zwolnienia z klasyfikacji w określonych przez MEN przypadkach,
- 8) dostępu do wiedzy o zasadach zrównoważonego rozwoju oraz kształtowania postaw sprzyjających jego wdrażaniu w skali lokalnej, krajowej i globalnej;
- 9) poszanowania godności własnej i ochrony przed wszelkimi formami przemocy;
- 10) podmiotowego i życzliwego traktowania;
- 11) swobody wyrażania myśli i przekonań, jeśli nie narusza tym dobra innych osób;
- 12) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny;
- 13) zapoznania się z programem nauczania i innymi wewnętrznymi regulacjami, obowiązującymi w Szkole;
- 14) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;
- 15) odwołania się od ustalonych niezgodnie z przepisami prawa ocen;
- 16) pomocy w przypadku trudności w nauce;
- 17) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki; w ramach określonych bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, Statutem i innymi wewnętrznymi regulacjami, obowiązującymi w Szkole.

Art. 22.

Uczeń ma obowiązek:

1. uczyć się systematycznie, pracować nad własnym rozwojem, aktywnie uczestniczyć w zajęciach i życiu Szkoły,
2. przestrzegać postanowień zawartych w Statucie Szkoły i innych, obowiązujących w Szkole Regulaminach,
3. godnie reprezentować Szkołę,
4. odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników Szkoły, zachowywać się zgodnie z zasadami kultury współżycia,
5. chronić własne życie i zdrowie oraz dbać o życie i zdrowie innych,
6. dbać o ład i porządek i majątek Szkoły.

ROZDZIAŁ VI.

Organizacja Szkoły

Art. 23.

1. Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły jest klasa.
2. Organizację zajęć dydaktycznych, wychowawczych i rewalidacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora Szkoły na podstawie rocznego planu organizacji Szkoły, z uwzględnieniem możliwości uczniów, zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
3. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa roczny plan organizacji Szkoły opracowany przez Dyrektora Szkoły.
4. Zajęcia dla uczniów w Szkole odbywają się od poniedziałku do piątku.

5. Nauczyciele i specjaliści prowadzą zajęcia zgodnie z indywidualnym programem edukacyjno-terapeutycznym, zachowując korelację treści nauczania, wychowania i profilaktyki. Czas zajęć i przerw należy dostosować do możliwości i potrzeb uczniów.
6. Dyrektor Szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców oraz Samorządu Uczniowskiego, biorąc pod uwagę warunki lokalowe i możliwości organizacyjne Szkoły, w danym roku szkolnym ustala dodatkowe dni wolne od zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa w sprawie organizacji roku szkolnego.

Art. 24.

1. Struktura organizacyjna Szkoły obejmuje klasy I-VIII.
2. Podział na klasy i przydział do nich dzieci wynika z orzeczeń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
3. Liczebność w klasach powinna wynosić od 3 do 6 dzieci.

ROZDZIAŁ VII.

Finansowanie Szkoły

Art. 25.

1. Środki na działalność Szkoły zapewnia organ prowadzący.
2. Źródłem środków finansowych są:
 - a) ewentualne comiesięczne wpłaty czesnego w terminie i wysokości określonej przez organ prowadzący,
 - b) dotacje z budżetu gminy,
 - c) darowizny,
 - d) działalność gospodarcza.

ROZDZIAŁ VIII.

Zasady naboru do Szkoły i skreślenia z listy uczniów

Art.26.

1. O przyjęciu do Szkoły decyduje Dyrektor Szkoły na podstawie orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
2. Szczegółowe zasady przyjmowania uczniów do Szkoły określa Regulamin Rekrutacji, ustalony przez Dyrektora Szkoły.
3. Przyjęcie ucznia do szkoły następuje po uzyskaniu opinii Rady Rodziców, Rady Pedagogicznej oraz organu prowadzącego.

Art.27.

1. Skreślenie z listy uczniów następuje decyzją Dyrektora Szkoły, na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej i po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego.
2. Uczeń może być skreślony z listy uczniów z powodu uznania przez organ prowadzący, iż rodzice dziecka nie realizują obowiązków wynikających ze Statutu Szkoły i innych obowiązujących w niej regulaminów.

ROZDZIAŁ IX.

Postanowienia końcowe

Art.28.

1. Statut Szkoły może być zmieniony uchwałą organu prowadzącego.
2. Organ prowadzący, z zastrzeżeniem ust. 3, jest obowiązany przed zmianą Statutu zasięgnąć opinii organów Szkoły.
3. Zasięganie opinii, o której mowa w ust. 2, nie jest konieczne jeśli zmiana Statutu wynika z obowiązku dostosowania jego treści do przepisów prawa.

Art. 29.

Regulaminy organów Szkoły winny być uchwalone najpóźniej w ciągu 30 dni od ich powołania.

Art. 30.

Statut Szkoły winien być stale dostępny dla wszystkich zainteresowanych w Sekretariacie Szkoły.

Art. 31.

Sprawy nieuregulowane Statutem rozstrzygane są w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Art. 32.

Statut wchodzi w życie z dniem 7 czerwca 2022r.